



vrijeschool DE ZEVENSTER

Zorgplan Vrijeschool De Zevenster

2022-2026



Inhoudsopgave

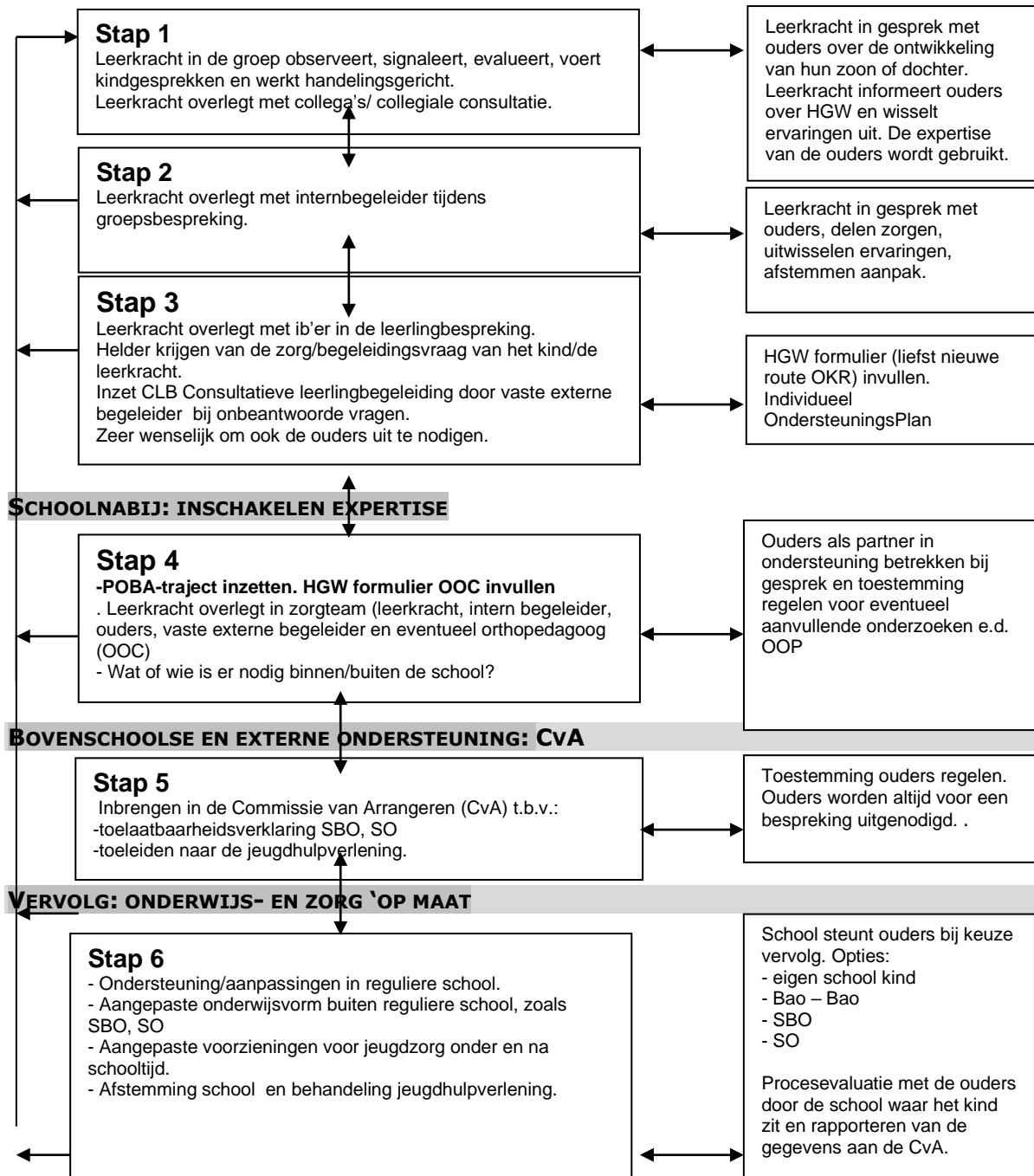
	Blz.
Inleiding en uitgangspunt	3
1 Zorgstructuur	3
2 Het signaleren van leerlingen met specifieke onderwijsbehoefte	4
2.1 Wanneer heeft een leerling een specifieke zorgvraag	
2.2 Het signaleren	
2.3 Toetsing	
2.4 Het Leerlingvolgsysteem	5
2.5 Kleutervolgsysteem	6
2.6 Leerrijpheidsonderzoek	
2.7 Het Getuigschrift	
2.8 Kinderbespreking	
2.9 Klassenbespreking	
2.10 leerlingbespreking, evaluatie GP, toets bespreking met IB	
2.11 Inzet Onderwijs Ondersteuningcentrum (OOC)	
2.12 Consultatieve leerlingbegeleiding (CLB)	7
2.13 Platvorm voor onderzoek, begeleiding en advies	
3 Organisatie van extra zorg in de school	7
3.1 Protocol leesproblemen en dyslexie / protocol rekenproblemen en dyscalculie	
3.2 Groepsplan, Individueel OndersteuningsPlan (IOP) Onderwijs Ontwikkelingsperspectief (OOP)	
3.3 Het Werklab	
4 Leerlingen met een bijzondere onderwijsvraag	8
5 De zorgprocedure externe ondersteuning / grenzen van de school op schoolniveau	8
5.1 Verwijzing Speciaal (Basis) Onderwijs	
5.2 Commissie van Arrangeren (CvA)	9
6 Communicatie	9

Inleiding en uitgangspunt

Voor u ligt het nieuwe zorgplan van De Zevenster. Hierin beschrijven we zo compact mogelijk hoe de zorgstructuur op school is ingericht. Uitgangspunt hierbij is: Hoe kunnen we optimaal, binnen onze mogelijkheden, tegemoet komen aan de onderwijsbehoeften van de aan ons toevertrouwde leerlingen.

1. ZORGSTRUCTUUR

Basispakket: Ondersteuning op en door de school / Rol betrokkenheid ouders



2. Het signaleren van leerlingen met een specifieke zorgvraag

2.1 Wanneer heeft een leerling een specifieke zorgvraag?

Omdat wij met ons vrijeschoolonderwijs de mens als geheel en in balans willen ontwikkelen, kijken we naar de drie menskundige gebieden denken, voelen en willen. Een leerling heeft een specifieke ondersteuningsvraag als er op één van die drie gebieden een **vertraging** of een **versnelling** in de ontwikkeling plaatsvindt. Het vraagt om een aangepaste aanpak op de ontwikkeling van:

- Het cognitieve gebied (denken)
- Het sociale en kunstzinnige gebied (voelen)
- Het gebied van de motoriek en beweging (willen)
- Deze aanpak wordt uitgewerkt in een IOP (Individueel Ondersteuningsplan) → stap 3 uit 1-Zorgroute
- Is de leerstof niet meer passend bij de ontwikkeling van de leerling dan wordt er een OOP (Onderwijs OntwikkelingsPerspectief) geschreven. De leerling volgt dan een eigen leerlijn op één of meerdere gebieden → stap 4 uit 1-Zorgroute

2.2 Het signaleren

Het signaleren van leerlingen met een specifieke onderwijsvraag kan op verschillende manieren plaatsvinden.

- Leerkracht of lerarenteam maakt zich zorgen over de ontwikkeling van een kind. De leerling kan worden besproken in de kinderbespreking in de teamvergadering. De leerkracht bespreekt de leerling in het zorgoverleg. Consultatie door de Taal- of Rekenspecialist
- In de toets resultaten valt de cognitieve ontwikkeling buiten de verwachte lijn. Bij de analyse van de toetsen wordt gekeken naar de vaardigheidsscore van het kind en of het kind de beoogde vaardigheidsgroei heeft behaald. Is dit niet het geval dan volgt een nadere analyse. Voor leerlingen met een IV of V worden extra instructiemomenten ingepland.
- In de kleuterobservatie, het leerrijpheidsonderzoek, dyscalculieprotocol of dyslexieprotocol wordt uitval geconstateerd. Wanneer kleuters een achterstand hebben van een half jaar op één of meerdere ontwikkelingsgebieden als taal, rekenen, sociaal/ emotioneel gebied of motorisch gebied, is dat een criterium voor het inzetten van extra ondersteuning.
- Ouders melden hun bezorgdheid bij de leerkracht.
- Een leerling stroomt tussentijds in met een specifieke ondersteuningsvraag. Dit vraagt een zorgvuldige afweging of de school een adequaat antwoord heeft op de vraagstelling van kind en ouders.

Door ingrijpende gebeurtenissen in de thuissituatie kan een kind ook (tijdelijk) een leerling worden die extra aandacht nodig heeft.

Een leerling met een extra ondersteuningsvraag komt in het ondersteuningstraject, waarvoor leerkracht en Intern Begeleider samen verantwoordelijk zijn.

De leerkracht brengt ouders op de hoogte van gesignaleerde problematiek en daaruit voortvloeiende handelingen.

2.3 Toetsing en leerlingvolgsysteem

De resultaten van het onderwijs worden op meerdere manieren gevolgd. De leerkracht neemt de ontwikkeling van de leerlingen continu waar en reageert direct in het contact met de leerlingen. De inhoud en verwerking van de lessen wordt bewaakt door middel van periode-evaluaties en het afnemen van methode gebonden toetsen.

Daarnaast worden de leerlingen van groep 3 tot en met 8 gevolgd door middel van niet methode gebonden landelijk genormeerde - Cito toetsen. De toetsen geven inzicht in de ontwikkelingslijn van de klas en van individuele kinderen op het gebied van lezen, taal, rekenen en begrijpend lezen.

De scores worden geanalyseerd door de IB 'er en vergeleken met landelijke gegevens.

De kleuters worden gevolgd middels het Kleuter Volgstelsel (KVS) van de Begeleidingsdienst voor Vrijescholen (BVS).

Overzicht af te nemen toetsen						
Kleuters	4 jaar	5 jaar	6 jaar			
Klassenstaat Taal		X	X			
Klassenstaat Rekenen		X	X			
Klassenstaat Motoriek		X	X			
Klassenstaat sociaal emotioneel		X	X			
kleuterobservatielijst	X					
	Klas 1	Klas 2	Klas 3	Klas 4	Klas 5	Klas 6
Herfstsignalering	X					
DMT				M6, E6	M7, E7	B8
Avi	M3, E3	M4, E4	M5, E5			
Spellingvaardigheid Cito LIB	M3, E3	M4, E4	M5, E5	M6, E6	M7, E7	B8
Spellingvaardigheid WW Cito LIB					E7	B8
Rekenen Cito LIB	M3, E3	M4, E4	M5, E5	M6, E6	M7, E7	B8
Begrijpend Lezen Cito LIB				M6	M7	B8
Cito Doorstroomtoets						8

De toetsen worden afgenomen en geanalyseerd door de klassenleerkracht. De resultaten worden in de Ondersteuningsgroep besproken.

Het is een wettelijke verplichting dat de toets formulieren van de afgenomen toetsen per klas - 1 jaar worden bewaard.
Zorgdossiers (stap 4 uit 1-Zorgroute /VO-advies e.d.) worden 5 jaar bewaard.

2.4 Het leerlingvolgstelsel

De toets gegevens van de leerlingen worden opgeslagen in het digitale volgstelsel van Parnassys. Biografische gegevens, groepsplannen, handelingsplannen, therapieverslagen, verslagen van oudergesprekken, notities, leerling gesprekken, getuigschriften en een evt. eigen leerlijn worden digitaal opgeslagen in Parnassys. De klassenleerkrachten zijn verantwoordelijk voor deze dossiers.

2.5 Kleutervolgsysteem

Het kleuter volgsysteem is niet gekoppeld aan Parnassys.

De kleuters worden door middel van observatielijsten voor 4, 5 en 6-jarige kleuters gevolgd met het kleuter volgsysteem van de Begeleidingsdienst voor Vrijescholen (BVS) Bij de overstap naar klas 1 wordt van de ontwikkeling verslag gedaan aan de leerkracht van klas 1 en aan de andere teamleden.

2.6 Leerrijpheidsonderzoek (incidentele afname)

In de periode januari t/m maart wordt het leerrijpheidsonderzoek afgenomen bij die leerlingen waarbij het kleutervolgsysteem onvoldoende informatie biedt. Hiermee wordt uitgebreider gekeken of de leervoorwaarden bij de kleuter aanwezig zijn en hij/zij toe is aan een volgende stap in zijn/haar ontwikkeling

Een schoolrijp kind laat zien dat:

- a. het zijn lichaam beheerst en doelgericht kan inzetten, motorisch vaardig is.
- b. het een bepaalde tijd de aandacht bij een activiteit kan houden.
- c. op denkniveau de scheiding tussen Ik en de wereld mogelijk wordt, abstractie in het denken.
- d. De taal- en rekenvoorwaarden aanwezig zijn.

De hiervoor opgestelde leerrijpheidsprocedure wordt gevolgd.

In twijfelgevallen waarbij de leerkrachten en IB-er er met de ouders niet uitkomen ligt de beslissing bij de directie.

Voor kinderen die een derde kleuterjaar nodig hebben wordt een ondersteuningsplan opgesteld, waarin de doelen specifiek vermeld staan waar nog ontwikkeling wordt gevraagd.

2.7 Het getuigschrift

Aan het eind van de kleutertijd beschrijft de kleuterleerkracht in een verslag de ontwikkeling die het kind in deze periode heeft doorgemaakt.

Aan het einde van elk schooljaar krijgen de kinderen van klas 1 t/m 6 een getuigschrift mee. Deze rapportage bevat een geschreven beeld of een spreuk voor het kind. Voor de ouders schrijft de leerkracht een algemeen beeld van de ontwikkeling en het functioneren van het kind. Daarnaast worden de vakinhoudelijke vorderingen op papier gezet.

2.8 Kinderbespreking

Het doel van de kinderbespreking is te komen tot juist voor dit kind belangrijke pedagogische en didactische maatregelen binnen en buiten de klas.

2.9 Klassenbespreking

De leerkracht bespreekt zijn klas in het team. Gezamenlijk worden fenomenen besproken om duidelijk te krijgen wat de klas als geheel nodig heeft.

2.10 Leerlingbespreking, evaluatie groepsplannen, toets bespreking met intern begeleider

De groepsplannen worden 4x per jaar geëvalueerd. De toets resultaten worden hierin meegenomen. Als blijkt dat een leerling een specifieke ondersteuningsvraag heeft, vraagt school een CLB (Consultatieve Leerling Bespreking) aan bij het OOC (Onderwijs Ondersteuningscentrum). Het OOC is onderdeel van het Samenwerkingsverband in Oldenzaal.

2.11 Inzet Onderwijs OndersteuningsCentrum (OOC)

Voorbeelden van extra ondersteuning zijn: inzet van ambulante begeleiding, extra ondersteuning in de klas door leerkracht of onderwijsassistent, samenwerking met zorgpartners, observaties en/of diagnostisch onderzoek.

Voor scholen is het OOC vaak het eerste aanspreekpunt bij ondersteuningsvragen. Samen zoeken we hoe we de kinderen zo optimaal mogelijk kunnen laten profiteren van het onderwijs op school.

Consultatieve Leerlingbegeleiding (CLB)

Consultatieve leerlingbegeleiding biedt interne begeleiders en leerkrachten de kans om (zorg)leerlingen te bespreken met een onafhankelijke onderwijsadviseur. De CLB heeft als doel een vroegtijdige signalering en advisering van leerkrachten in het toepassen van de juiste handelingsstrategieën ten behoeve van de groep en/of individuele leerlingen.

Platvorm voor onderzoek, begeleiding en advies (POBA)

Soms komt het voor dat er intensievere begeleiding in de klas nodig is, waarbij ook het OOC wordt ingeschakeld. Wanneer vragen niet direct tijdens een CLB kunnen worden beantwoord en leerkrachten meer ondersteuning nodig hebben om goed af te kunnen stemmen op de leerling/groep, kan een school een aanvraag voor extra ondersteuning indienen bij het POBA.

Het POBA bestaat uit orthopedagogen en ambulante begeleiders die de onderwijsbehoeften van de leerling/groep nader in kaart brengen en de leerkracht coachen bij het geven van extra ondersteuning.

De orthopedagogen en/of ambulante begeleiders voeren bijvoorbeeld specifieke observaties uit, voeren kind- en oudergesprekken en geven adviezen.

De ambulante begeleider koppelt de bevindingen altijd terug aan ouders, school en de betrokken orthopedagoog.

3. Organisatie van extra zorg in de school

3.1 Protocol leesproblemen en dyslexie / protocol rekenproblemen en dyscalculie

Wij werken met het protocol dyslexie en dyscalculie dat is samengesteld door Athena en de BVS.

3.2 Groepsplan, IOP (Individueel OndersteuningsPlan) en OOP (Onderwijs Ontwikkelingsperspectief)

Groepsplan

Groepsplannen worden opgesteld na iedere Cito-toets ronde en bij kleuters na afname van de taal- en rekenstaten van het Kleuter Volg Systeem (KVS). Een analyse van de toetsen wordt gemaakt en vervolgens wordt een didactisch groepsoverzicht gemaakt met de specifieke onderwijsbehoeften en instructiebehoeften van de kinderen daarin vermeld. Daarnaast wordt in het didactisch groepsoverzicht vermeld of kinderen meer baat hebben bij visuele en/of auditieve ondersteuning of meer gericht zijn op ervaringsgericht onderwijs of baat hebben bij een denkmatige instructie.

Vervolgens wordt het groepsplan opgesteld, waarin de klas ingedeeld wordt in 5 groepen. Een basisgroep (voor de regulier geboden lesstof), een basis + groep (voor leerlingen die iets meer nodig hebben) en een basis - groep (voor de kinderen die specifieke onderwijsbehoeften behoeven), IOP (Individueel Ondersteuningsplan) bij extra ondersteuning, OOP (Onderwijs Ontwikkelingsperspectief).

De groepsplannen worden 4x per jaar geëvalueerd middels een vaststaande cyclische evaluatie vanuit het Handelings Gericht Werken (HGW).

Individueel Ondersteuningsplan (IOP) (stap 3 1-Zorgroute)

Het ondersteuningsplan is een sturings- en verantwoordingsdocument. Het ondersteuningsplan wordt gemaakt voor leerlingen die extra ondersteuning krijgen, gedurende een korte of een langere periode. Het plan wordt opgenomen in Parnassys en in de klassenmap van de leerkracht. In de ondersteuningsplannen zijn de doelen helder beschreven. Na 8 weken wordt het plan geëvalueerd.

Eigen leerlijn / Onderwijs Ontwikkelingsperspectief (OOP) (stap 4 1-Zorgroute)

In de afgelopen jaren hebben alle scholen voor kinderen die op één of meerdere didactische domeinen een achterstand hebben van meer dan 1 jaar een OOP geschreven. In principe wordt een OOP geschreven vanaf klas 4. De verantwoording wordt hiermee geborgd.

Ouders geven toestemming voor het schrijven van een OOP en worden nauw betrokken bij de inhoudelijke vormgeving. Het plan wordt half jaarlijks met de ouders geëvalueerd en bijgesteld.

3.3 Het Werklab

Het Werklab is een verlengde van de klas. In dit extra lokaal kunnen leerlingen extra ondersteunende oefeningen krijgen op cognitief, kunstzinnig en sociaal-emotioneel gebied. Dit kan individueel of in een klein groepje worden aangeboden.

4. Leerlingen met een bijzondere onderwijsvraag

Onze school staat open voor het toelaten van leerlingen met een bijzondere schoolondersteuningsvraag, binnen de zorgmogelijkheden die onze school te bieden heeft. Dit zal per aanmelding bekeken worden volgens een vaststaande aanmeldingsprocedure. Het ondersteuningsprofiel van de school zal hierbij uitgangspunt zijn. In sommige gevallen zullen we ons ook laten adviseren door het Ondersteuningsteam van het Samenwerkingsverband in Oldenzaal.

De school bepaalt de grenzen van de haalbaarheid voor het plaatsen van leerlingen met een bijzondere schoolondersteuningsvraag. De grenzen gaan over de volgende gebieden:

- De weigering van ouders om de grondslag van de school te erkennen.
- De toelating mag de veiligheid en rust niet verstoren.
- Er mag geen verstoring optreden in het leerproces van de andere leerlingen.
- Er mag geen interferentie optreden tussen verzorging/behandeling enerzijds en onderwijs anderzijds.
- De school hanteert de ondergrens voor wat betreft intelligentie gerelateerd aan de ondergrens SBAO en ZMLK.
- De school ziet geen mogelijkheden voor het opvangen van kinderen met een oppositionele gedragsstoornis.

5. Procedure externe ondersteuning /grenzen van de zorg op schoolniveau

5.1 Verwijzing naar Speciaal (Basis) Onderwijs

Passend Onderwijs heeft tot doel leerlingen die extra begeleiding nodig hebben, zoveel mogelijk in het reguliere basisonderwijs op te vangen. De hulpverlening voor deze leerlingen moet zoveel mogelijk op de eigen school plaatsvinden. Wanneer blijkt dat De Zevenster onvoldoende tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoeften van een leerling, kan het traject van verwijzing naar Speciaal (Basis)onderwijs worden ingezet. Een evenredig deel van de financiële middelen, waaronder de zorgmiddelen en een deel van de formatie van de school wordt ingezet voor extra zorg.

De zorg moet verdeeld worden over leerlingen die dat nodig hebben. Om de hulpmiddelen zo effectief mogelijk in te zetten, wordt gekozen voor verschillende hulptrajecten, van intensief tot minder intensief dan wel begeleiding in de klas. Grenzen van zorg worden bereikt als blijkt dat na intensieve begeleiding en verleende hulp het niet mogelijk is een leerling voldoende mogelijkheden te geven zich te ontwikkelen. In overleg met ouders wordt er dan gezocht naar andere oplossingen.

Als de interne mogelijkheden van de school ontoereikend blijken te zijn om een leerling met een extra ondersteuningsvraag voldoende te begeleiden, kunnen we een beroep doen op externe deskundigheid (vanaf stap 4 1-zorgroute)

De Zevenster maakt deel uit van het regionale samenwerkingsverband 23-02. Binnen dit samenwerkingsverband maken wij gebruik van de expertise van het OOC (Onderwijs Ondersteuningscentrum). Externe deskundigen adviseren en doen onderzoek om de hulpvraag helder te krijgen. Indien nodig kan vervolgens ook externe hulp worden ingeschakeld. Als er een verwijzing naar een andere vorm van onderwijs nodig is, wordt de leerling besproken in de Commissie van Arrangeren (CvA)

5.2 Commissie van Arrangeren

De CvA geeft advies over verwijzing naar het SBO en SO. Voor plaatsing op het SO of SBO is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig.

Wanneer de CvA een TLV adviseert, wordt dit advies naar het samenwerkingsverband 23.02 gestuurd. Vervolgens wordt de TLV door de directeur van het samenwerkingsverband afgegeven. Ouder(s)/verzorger(s) en het schoolbestuur ontvangen hiervan een afschrift.

6. Communicatie

Ouders maken de keuze voor de vrijeschool. In deze zin zijn de ouders de klanten. Een duidelijke en heldere communicatie over de ontwikkeling van het kind is belangrijk.

Informatie over inhoudelijke voortgang van het onderwijs:

Deze informatie wordt verstrekt door middel van ouderavonden per klas, individuele oudergesprekken en schriftelijke rapportage (getuigschrift). Hier is de klassenleerkracht verantwoordelijk voor.

Ouders communiceren in de eerste plaats altijd met de klassenleerkracht. De leerkracht is diegene die de intern begeleider, remedial teacher en/of de directie bij bepaalde zaken kan betrekken. Bij onvrede kunnen ouders dit ook, nadat zij in gesprek met de klassenleerkracht niet verder komen.

Minimaal 2 keer per jaar worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht. Meestal worden deze gesprekken na de toets momenten gepland.

Ouders worden geïnformeerd:

- Als een kind extra begeleiding krijgt in de klas of bij de onderwijsassistent.
- Als er sprake is van het inzetten van externe hulp. Ouders moeten hiervoor toestemming geven.
- Als er gewerkt wordt met een Individueel Ondersteuningsplan (uitleg procedure + vastleggen evaluatiemomenten)
- Bij inzet van een OOP (uitleg procedure + vastleggen evaluatiemomenten)